

Consiglio d'Istituto del 5/09/2025	A.S. 2025/2026
ESTRATTO del Verbale n.7 protocollo n. 0011090/ del 5/9/2025	Presenti: 16 /17

Il giorno 5 settembre 2025 dalle ore 17:00, in presenza, presso la sede legale dell'IC "Tempesta Galateo", sita in via Archita da Taranto via 2 si riunisce il Consiglio d'Istituto per discutere e deliberare il seguente ordine del giorno:

CONSIGLIO DI CIRCOLO n.7 del 5/09/2025		
N. OdG	OdG	N. delibera
1	Approvazione verbale del precedente verbale del 27/06/2025;	40
2	Condivisione delle linee strategiche di indirizzo	41
3	Approvazione della scansione temporale dell'anno scolastico (quadrimestre o trimestre);	42
4	Determinazione delle Aree di intervento FS;	43
5	Ratifica criteri per la formazione delle classi;	44
6	Ratifica criteri per l'assegnazione dei docenti alle classi	45

Consiglio d'Istituto del 5/09/2025	A.S. 2025/2026
ESTRATTO del Verbale n.7	Presenti: 16 /17

7	Approvazione della calendarizzazione delle attività di programmazione didattica per il mese di settembre;	46
8	Approvazione dell'iscrizione a "Scuola Attiva junior" per la scuola secondaria e "Scuola Attiva kids" per la scuola primaria;	47
9	Approvazione della partecipazione ai giochi sportivi studenteschi e a "Scuola Sport e Disabilità";	48
10	Autorizzazione della candidatura, per il triennio 2024/2027, della scuola per lo svolgimento delle attività tirocinio "TFA" e tirocini relativi a scienze della formazione per tutte le Università della Puglia e di altre regioni italiane;	49
11	Approvazione dei criteri per l'organizzazione dell'orario scolastico dei docenti e del personale ATA;	50
12	Concessioni di palestre scolastiche per attività sportive alle associazioni sportive	51
13	Avviso 81652 del 24/05/2025 Piano Estate 2025-2026 Progetto: ES04.6.A4.A-FSEPN-PU-2025-384 CUP: B44D25001880007 Titolo: " Blu Estate Insieme: Crescere, Apprendere, Partecipare " Autorizzazione, integrazione PTOF, assunzione P.A. E.F. 2025, incarico Rup, incarico di direzione e coordinamento, approvazione criteri individuazione risorse umane, criteri selezione alunni, quadro economico;	52

Consiglio d'Istituto del 5/09/2025	A.S. 2025/2026
ESTRATTO del Verbale n.7	Presenti: 16 /17

14	<p>Avviso 57173 del 15/04/2025 Orientamento</p> <p>Progetto: ES04.6.A4.D-FSEPN-PU-2025-231 CUP: P44D25001700007 Titolo: “E... State Insieme” autorizzazione del DS allo svolgimento delle attività di direzione e coordinamento, incarico Rup;</p>	53
15	<p>Obblighi di gestione e conservazione documentale 2025-26:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Nomina del responsabile della gestione documentale; b. Nomina del responsabile della documentazione; c. Adozione Manuale di gestione documentale; d. Adozione Manuale conservazione documentale. <p>Aggiornamento per nuova figura dirigenziale.</p>	54
16	Approvazione del verbale	55

... OMISSIS...

Consiglio d'Istituto del 5/09/2025	A.S. 2025/2026
ESTRATTO del Verbale n.7	Presenti: 16 /17

Si procede quindi, alla lettura del verbale relativo alla precedente seduta .

N. OdG	OdG	N. delibera
1	Approvazione del verbale n.6 del 27 giugno 2025	40

... OMISSIS...

<p>DELIBERA N. 40</p> <p>Il Consiglio d'Istituto</p> <p>Si è data lettura attraverso i canali scolastici. Messa a disposizione la copia cartacea, si procede all'approvazione del verbale.</p> <p>Verificata la corrispondenza del verbale a quanto deliberato</p> <p style="text-align: center;">DELIBERA</p> <p>all'unanimità dei voti validamente espressi in forma palese la formale approvazione del presente verbale.</p>
--

Consiglio d'Istituto del 5/09/2025	A.S. 2025/2026
ESTRATTO del Verbale n.7	Presenti: 16 /17

N. OdG	OdG	N. delibera
2	Condivisione delle linee strategiche di indirizzo	41

... OMISSIS...

DELIBERA N. 41

Il Consiglio d'Istituto

VISTO l'art. 3 DPR 275/1999, come novellato dai co. 12-14 della L.107/2015;

VISTO il DPR 275/1999- Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il dpr 80/2013 DPR n. 80 del 28 marzo 2013 Regolamento sul sistema nazionale di valutazione ;

VISTA la L.107/2015 recante: «Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti.»;

CONSIDERATO l'atto di Indirizzo 2025-28, redatto nell'a. s. 2024/2025;

TENUTO CONTO degli orientamenti per l'attuazione degli interventi nelle scuole previsti dal PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA- Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università-Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria I e II grado, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

TENUTO CONTO del “Piano Scuola 4.0” in attuazione della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole

innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” nell'ambito della Missione 4

– Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea –

Next Generation EU

TENUTO CONTO del D.M. 183 del 7/09/2024 avente ad oggetto: “ Adozione delle Linee

Consiglio d'Istituto del 5/09/2025	A.S. 2025/2026
ESTRATTO del Verbale n.7	Presenti: 16 /17

guida per l'insegnamento dell'educazione civica”

DELIBERA

all'unanimità dei voti validamente espressi in forma palese di recepire le linee strategiche propedeutiche all'atto di indirizzo sulla base del quale sarà aggiornato il PTOF 2025/2026

N. OdG	OdG	N. delibera
3	Approvazione della scansione temporale dell'anno scolastico (quadrimestre o trimestre);	42

... OMISSIS...

DELIBERA N. 42

Il Consiglio d'Istituto

VISTA la conformità con le linee strategiche di cui al PTOF 2022/25 approvato con delibera del C.I. n.14 del 29/10/2024;

VISTO il D. L.vo 297/94,

VISTO l'art. 4 del DPR 275/1999 in tema di autonomia organizzativa,

VALUTATE le migliori condizioni di flessibilità ai fini della valutazione degli apprendimenti,

RITENUTO che la suddivisione quadrimestrale garantisce tempi distesi ed equilibrati periodi valutativi.

DELIBERA

all'unanimità dei voti espressi, la suddivisione dell'A.S. in quadrimestri.

Consiglio d'Istituto del 5/09/2025	A.S. 2025/2026
ESTRATTO del Verbale n.7	Presenti: 16 /17

N. OdG	OdG	N. delibera
4	Determinazione delle Aree di intervento FS;	43

... OMISSIS...

<p>Area 1</p> <p><i>Gestione e Valutazione PTOF - Coordinamento dell'attività di progettazione curricolare ed extracurricolari- viaggi d'istruzione e visite guidate</i></p> <p>COMPITI:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>coordinamento della stesura del PTOF;</i> • <i>coordinamento delle attività previste dal PTOF;</i> • <i>coordinamento e supporto alla progettazione didattica curricolare ed extracurricolare delle diverse sezioni e redazione dei format della relativa documentazione;</i> • <i>diffusione di materiali informativi relativi a progetti extracurricolari (manifestazioni, eventi, visite didattiche, ecc.);</i> • <i>organizzazione e coordinamento OPEN DAY.</i>
<p>Area 2</p> <p><i>Gestione delle diverse fasi del processo di autovalutazione della scuola</i></p> <p>COMPITI:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>supporto ai docenti per la compilazione del Registro Elettronico;</i> • <i>diffusione di modulistica per autorizzazioni e richieste;</i> • <i>individuazione delle modalità di archiviazione della documentazione di progettazione;</i> • <i>elaborazione di strumenti per il monitoraggio periodico delle attività del PTOF;</i> • <i>monitoraggio finale dei risultati degli apprendimenti nelle diverse classi e sintesi dei dati;</i> • <i>elaborazione e somministrazione del questionario finale di gradimento delle attività svolte e sintesi dei dati;</i> • <i>elaborazione del RAV e del PdM;</i> • <i>organizzazione e coordinamento OPEN DAY.</i>

Consiglio d'Istituto del 5/09/2025	A.S. 2025/2026
ESTRATTO del Verbale n.7	Presenti: 16 /17

Area 3:

Continuità e Orientamento e rapporti con enti esterni

COMPITI:

- *progettazione di modalità di raccordo pedagogico e curricolare tra i diversi ordini di scuola per la realizzazione di un percorso scolastico unitario, organico e completo in collaborazione con la FS I;*
- *iniziative per il raccordo tra i tre ordini di scuola (visite, progetti, incontri con i genitori in fase di iscrizione alle classi prime);*
- *coordinamento di eventuali commissioni e/o gruppi di lavoro di continuità;*
- *elaborazione e revisione dei documenti di raccordo Scuola dell'Infanzia/Scuola Primaria e Scuola Primaria/Scuola Secondaria di I grado;*
- *monitoraggio dei risultati a distanza;*
- *cura dei rapporti e collegamenti con Enti, Associazioni per concorsi e iniziative;*
- *contatti con Enti, istituzioni, gestori di servizi, per organizzazione visite didattiche e viaggi d'istruzione;*
- *esame di iniziative, proposte, progetti pervenuti a scuola o individuati nel territorio e socializzazione;*
- *organizzazione e coordinamento OPEN DAY.*

Area 4:

Coordinamento delle attività di inclusione, recupero, prevenzione disagio e dei servizi psico-pedagogici

COMPITI:

- *rilevazione e monitoraggio degli alunni BES e/o difficoltà di apprendimento individuate dai Consigli di classe e predisposizione, anche in accordo con le famiglie, di strategie idonee a prevenire l'abbandono scolastico*
 - *azione di promozione di percorsi individualizzati e personalizzati;*
 - *elaborazione e raccordo delle operazioni correlate alla definizione degli organici di sostegno di diritto e di fatto;*
 - *coordinamento degli incontri con l'equipe psico-medico-pedagogica e il personale specializzato per il supporto scolastico;*
 - *coordinamento delle operazioni di archiviazione dei documenti per alunni con BES;*
 - *coordinamento e pianificazione delle riunioni del GLO;*
 - *coordinamento delle attività di inserimento e di integrazione degli alunni con BES (disabilità, DSA, svantaggio socio-culturale, altre patologie);*
 - *rilevazione dei bisogni educativi degli alunni con DSA e con disabilità in occasione della somministrazione delle prove INVALSI e delle prove d'esame conclusive del Primo Ciclo;*
 - *stesura e aggiornamento del Piano Inclusione in collaborazione con il GLI;*
- *supporto alla redazione di PdP e PdF;*

Consiglio d'Istituto del 5/09/2025	A.S. 2025/2026
ESTRATTO del Verbale n.7	Presenti: 16 /17

- *organizzazione e coordinamento OPEN DAY.*

Le domande dovranno essere presentate in segreteria su apposita modulistica, **entro le ore 13 del 6 settembre**, tenendo presenti i seguenti criteri, nell'eventualità che vi sia un'eccedenza per l'attribuzione di più incarichi per la stessa area:

CRITERI	
Anni di ruolo	<i>(Punti 1 per anno)</i>
Anni insegnamento	<i>(Punti 2 per anno)</i>
Laurea	<i>(punti 3 per ogni laurea e per max 2 lauree)</i>
Diploma Secondaria Sup.	<i>(punti 2 per ogni diploma e per max 2 diplomi)</i>
Pregressa esperienza come FF.SS.	<i>(punti 1 per anno)</i>
Referente di plesso	<i>(punti 1 per anno)</i>
Coordinatore di classe, sezione, intersezione, interclasse, dipartimento	<i>(punti 1 per anno)</i>
Possesso certificazione informatica	<i>(punti 2 per ogni titolo)</i>

Consiglio d'Istituto del 5/09/2025	A.S. 2025/2026
ESTRATTO del Verbale n.7	Presenti: 16 /17

DELIBERA N.43

Il Consiglio d'Istituto

VISTA la conformità con le linee strategiche di cui al PTOF 2022/25 approvato con **delibera del C.I n.1** del 29/10/2024 ;

VISTO il DPR 275/1999- Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA il co. 83 della L.107/2015 recante: «Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti.»;

VISTO l'art. 25 co. 5 del D. Leg.vo n. 165;

VISTO il CCNL 2016-18

VISTO l'art. 33 del CCNL del 22 luglio 2007 ai sensi e per gli effetti dell'art. 1 comma 10 del citato CCNL 2016/2018;

DELIBERA

all'unanimità dei voti espressi, l'approvazione delle Aree di intervento delle Funzioni Strumentali proposte secondo lo schema sopra riportato che si intende parte integrante della presente delibera.

N. OdG	OdG	N. delibera
4	Ratifica criteri per la formazione delle classi ;	44

... OMISSIS...

Consiglio d'Istituto del 5/09/2025	A.S. 2025/2026
ESTRATTO del Verbale n.7	Presenti: 16 /17

Criteria per le formazioni delle classi dei tre ordini di scuola

SCUOLA DELL'INFANZIA:

Equo numero di bambini con difficoltà;
Equa distribuzione di maschi e femmine per sezione;
Desiderata dei genitori, fatta salva l'esigenza del buon funzionamento della Scuola;

SCUOLA PRIMARIA

- eterogeneità interna alle classi ed omogeneità fra le stesse;
- equa distribuzione delle fasce di livello di apprendimento e di maturazione globali comunicati dalle docenti di scuola dell'infanzia;
- equo numero di bambini con difficoltà (BES) o con particolari problematiche o esigenze;
- equa ripartizione per genere e per numero;
- equa ripartizione degli anticipatori;
- equa distribuzione dei bambini provenienti da altre scuole dei quali non sono pervenute informazioni;
- desiderata delle famiglie, fatta salva l'esigenza di una ottimale ed equa costituzione delle classi .

SCUOLA SECONDARIA

- eterogeneità interna alle classi ed omogeneità fra le stesse;
- equa distribuzione per genere e numero;
- equa distribuzione di eventuali alunne/i stranieri;
- equa distribuzione degli alunne/i BES o con particolari problematiche o esigenze;
- equa distribuzione degli alunne/i secondo i livelli di apprendimento e di maturazione globali comunicati dalle docenti di scuola Primaria;
- Mantenimento di un gruppo di massimo 2 (due) alunne/i, previa formale domanda da presentare su modello "Richiesta mantenimento gruppi" firmata da entrambe i genitori/tutori, da presentare dal 02 al 23 Giugno 2025 al Dirigente Scolastico. Il modulo potrà essere scaricato dal sito web. Non sarà consentito compilare e sottoscrivere più di un modulo.

Qualora si dovesse verificare un esubero di richieste per una delle lingue straniere, si effettuerà un sorteggio pubblico.

La classe I H, ad indirizzo musicale, verrà costituita sulla base degli esiti della prova orientativo attitudinale.

Si procederà alla costituzione delle classi ad opera di una Commissione specificatamente costituita per ogni ordine di scuola, previ incontri di continuità tra i diversi ordini di scuola, in base ai

Consiglio d'Istituto del 5/09/2025	A.S. 2025/2026
ESTRATTO del Verbale n.7	Presenti: 16 /17

criteri già approvati dal collegio dei docenti, e verificati dal Dirigente Scolastico.

<p>DELIBERA N. 44</p> <p>Il Consiglio d'Istituto</p> <p>Vista la conformità con le linee strategiche di cui al PTOF 2022/25 approvato con delibera del C.I n.14 del 29/10/2024;</p> <p>Visto il DPR 297/1994, art. 10 co.4, art. 7 lett. be art. 396 co.2;</p> <p>Visti i criteri determinati dal Consiglio di istituto ;</p> <p>Visto il DPR 275/1999- Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15 marzo 1997, n. 59;</p> <p>Visto l'art. 25 del D.lgs 165/2001;</p> <p>Vista laL.107/2015 recante: «Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti.» con particolare al co. 83 dell'art. 1;</p> <p>DELIBERA</p> <p>all'unanimità dei voti espressi in forma palese i criteri di formazione delle classi.</p>
--

N. OdG	OdG	N. delibera
6	Ratifica criteri per l'assegnazione dei docenti alle classi	45

... OMISSIS...

Criteri di assegnazione docenti alle classi:

Art. 14 - Contratto Integrativo di Istituto 2024-2027- stipulato il 23/12/2025

Criteri di assegnazione del personale docente ai plessi, alle classi, alle sezioni

1. Il Dirigente Scolastico, prima dell'inizio delle lezioni, assegna i docenti alle classi/sezioni tenendo conto del principio di continuità, del possesso del titolo di specializzazione in Lingua

Consiglio d'Istituto del 5/09/2025	A.S. 2025/2026
ESTRATTO del Verbale n.7	Presenti: 16 /17

Inglese scuola primaria, delle esperienze didattiche maturate e delle proposte del Collegio Docenti limitando il più possibile carichi di lavoro non equi.

2. I docenti liberi dal vincolo della continuità didattica saranno assegnati, valorizzando la loro professionalità e tenendo conto delle richieste scritte da loro stessi inoltrate entro il 30 giugno di ciascun anno scolastico.

3. Nei limiti del possibile dovranno essere valorizzate le competenze specifiche ed i titoli professionali posseduti da ciascuno.

4. I docenti in ingresso sono assegnati ai plessi e alle classi tenendo conto delle competenze maturate e delle esigenze personali.

5. In caso di contrazione, si terrà conto della graduatoria interna.

Resta salva la possibilità di spostamento del docente là dove si verificano oggettive e comprovate situazioni di incompatibilità relazionale che pregiudichino il buon funzionamento scolastico, previo decreto debitamente motivato.

DELIBERA N. 45

Il Consiglio d'Istituto

Vista la conformità con le linee strategiche di cui al PTOF 2022/25 approvato con delibera del C.I n.14 del 29/10/2024 ;

Visto il DPR 297/1994, art. 10 co.4 , art. 7 lett. b, art. 13 lett. be 396:

Visto il DPR 275/1999- Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15 marzo 1997, n. 59;

Visto l'art. 25 del D.lgs 165/2001;

Visto il Contratto integrativo di Istituto 2024/2027 del 23/12/2025 con particolare riguardo all'art. 14 ;

Vista la L.107/2015 recante: «Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti.» con particolare al co. 83 dell'art. 1;

DELIBERA

all'unanimità dei voti espressi in forma palese i criteri di assegnazione dei docenti alle classi da proporre al C.I. per l'a.s. 2025/26

Consiglio d'Istituto del 5/09/2025	A.S. 2025/2026
ESTRATTO del Verbale n.7	Presenti: 16 /17

N. OdG	OdG	N. delibera
7	Approvazione della calendarizzazione delle attività di programmazione didattica per il mese di settembre;	46

... OMISSIS...

DELIBERA N.46

Il Consiglio d'Istituto

VISTA la conformità con le linee strategiche di cui al PTOF 2022/25 approvato con delibera del C.I n.14 del 29/10/2024;

VISTO il DPR 275/1999- Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la L.107/2015 recante: «Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti.»;

VISTI gli artt. 29 e 66 del CNL scuola 2006/2009

VISTO il D.lgs 165/2001

DELIBERA

All'unanimità dei voti validamente espressi **l'approvazione** del calendario delle attività di programmazione del mese di settembre, rientranti nel piano delle attività dei docenti.

Consiglio d'Istituto del 5/09/2025	A.S. 2025/2026
ESTRATTO del Verbale n.7	Presenti: 16 /17

N. OdG	OdG	N. delibera
8	Approvazione dell'iscrizione a "Scuola attiva Junior" per la scuola Secondaria e "Scuola attiva kids" per la scuola Primaria;	47

... OMISSIS...

DELIBERA N.47

Il Consiglio d'Istituto

VISTA la conformità con le linee strategiche di cui al PTOF 2022/25 approvato con delibera del C.I n.14 del 29/10/2024;

VISTO il DPR 275/1999- Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la L.107/2015 recante: «Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti.»;

TENUTO CONTO delle le finalità di cui al progetto "Scuola Attiva junior" per la scuola secondaria e "Scuola Attiva kids" per la Scuola Primaria;

DELIBERA

all'unanimità dei voti validamente espressi in forma palese l' autorizzazione alla partecipazione ai progetti in epigrafe ad integrazione del PTOF.

Consiglio d'Istituto del 5/09/2025	A.S. 2025/2026
ESTRATTO del Verbale n.7	Presenti: 16 /17

N. OdG	OdG	N. delibera
9	Approvazione della partecipazione ai giochi sportivi studenteschi e a "Scuola Sport e disabilità";	48

DELIBERA N.48

Il Consiglio d'Istituto

VISTA La conformità con le linee strategiche di cui al PTOF 2022/25 approvato con delibera del C.I. n.14 del 29/10/2024 ;

TENUTO CONTO delle le finalità di cui ai progetti “giochi sportivi studenteschi” e “scuola sport e disabilità”

DELIBERA

all'unanimità dei voti validamente espressi in forma palese l'autorizzazione alla partecipazione alle competizioni sportive studentesche e a "scuola sport e disabilità”.

N. OdG	OdG	N. delibera
10	Autorizzazione della candidatura, per il triennio 2024/2027, con aggiornamento al 2025/2026, della scuola per lo svolgimento delle attività tirocinio “TFA” e tirocini relativi a scienze della formazione per tutte le Università della Puglia e di altre regioni italiane;	49

... OMISSIS...

Consiglio d'Istituto del 5/09/2025	A.S. 2025/2026
ESTRATTO del Verbale n.7	Presenti: 16 /17

DELIBERA N.49

Il Consiglio d'Istituto

VISTA la conformità con le linee strategiche di cui al PTOF 2022/25 approvato con delibera del C.I. n n.14 del 29/10/2024 ;

VISTO il DPR 275/1999- Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la L.107/2015 recante: «Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti.»;

VITA la richiesta di accreditamento presso l'USR della nostra istituzione scolastica per l'effettuazione di tirocini formativi

DELIBERA

all'unanimità dei voti espressi l' Autorizzazione della candidatura, per il triennio 2024/2027, della scuola per lo svolgimento delle attività tirocinio "TFA" e Scienze della Formazione per tutte le Università della Puglia e delle altre regioni italiane.

N. OdG	OdG	N. delibera
11	Approvazione dei criteri per l'organizzazione dell'orario scolastico dei docenti e del personale ATA;	50

Il Collegio ha proposto i seguenti criteri per la formulazione dell'orario delle lezioni:

- equilibrata distribuzione delle discipline nell'arco della giornata e all'interno della settimana;
- impegno dei docenti in servizio su più sedi scolastiche.

Il Collegio ha individuato la prof.ssa Spada Arabella Anna come referente nel coadiuvare il DS nella formulazione dell'orario delle lezioni.

Consiglio d'Istituto del 5/09/2025	A.S. 2025/2026
ESTRATTO del Verbale n.7	Presenti: 16 /17

I docenti di strumento musicale concorderanno l'orario direttamente con i genitori dei propri alunni in un incontro che verrà calendarizzato durante la prima settimana di inizio delle lezioni.

La Dirigente Scolastica rende noto i criteri relativi all'articolazione dell'orario delle attività del personale docente e ATA.

In relazione al personale ATA si fa riferimento ai criteri determinati nel Contratto Integrativo d'Istituto, in base ai quali il principio di organizzazione degli uffici scolastici viene rimodulato in base ad eventuali obiettive esigenze del personale secondo la flessibilità e la turnazione.

La Dirigente Scolastica comunica inoltre le giornate di chiusura della Scuola corrispondenti ai prefestivi, come dettagliato nella delibera.

DELIBERA N. 50

Il Consiglio d'Istituto

VISTA la conformità con le linee strategiche di cui al PTOF 2022/25 approvato con delibera del C.I. n n.14 del 29/10/2024;

VISTO l'art. 88 del CCNL Scuola 2007;

VISTA la Nota Regionale concernente il calendario scolastico;

VISTO quanto disposto durante l'assemblea del personale ATA svoltasi in data 05/09/2025 dalle ore 07:30 alle ore 09:30;

PRENDE ATTO

dei criteri adottati nell'articolazione dell'orario scolastico del personale docenti e ATA.

Consiglio d'Istituto del 5/09/2025	A.S. 2025/2026
ESTRATTO del Verbale n.7	Presenti: 16 /17

ORARIO DI FUNZIONAMENTO DELL'ISTITUTO SCOLASTICO

Assistenti amministrativi

Orario di servizio - copertura dell'attività didattica

L'orario del personale amministrativo è articolato su 36 ore settimanali e viene svolto su cinque giorni settimanali nel modo seguente: dalle ore 7,30 alle ore 14,42.

Tutti gli operatori scolastici assicurano all'utenza la trasparenza nei contatti telefonici, dichiarando il proprio nome, cognome e la qualifica rivestita all'interno della scuola.

Gli assistenti amministrativi potranno richiedere forme di flessibilità oraria (garantendo la presenza di almeno un ass.te amm.vo per ogni ufficio durante l'orario di apertura al pubblico).

Orari ricevimento uffici:

E' previsto un orario di front office così come di seguito indicato:

VIA ARCHITA

- dalle ore 11,30 alle ore 13,30 dal lunedì al giovedì
- dalle ore 8,00 alle ore 9,00 venerdì
- dalle ore 15,00 alle 16,15 martedì e giovedì

VIA FONTANA

- dalle 7,30 alle 10,30 mercoledì

Consiglio d'Istituto del 5/09/2025	A.S. 2025/2026
ESTRATTO del Verbale n.7	Presenti: 16 /17

ASSISTENTE TECNICO

Svolgerà il seguente orario: dalle ore 7,30 alle ore 14,42 un giorno settimanale con accordo con la scuola capofila Si propone comunque un orario flessibile da adeguare agli impegni didattici e di laboratorio.

Collaboratori scolastici

Orario di servizio - copertura dell'attività didattica

L'orario del personale ausiliario è articolato su 36 ore settimanali svolte in cinque giorni settimanali.

I collaboratori scolastici, con ordine di servizio dettagliato, svolgono la loro attività in turni antimeridiani (7,00-14,12/7,30-14,42/7,45-14,57/8,00-15,12) e pomeridiani, in presenza di servizio

mensa, 10,18-17,30 (Via Archita) / 11,18-18,30 (Via Fontana) / 10,00-17,12 (Via Vecchia Frigole-Piazzetta Montale).

L'orario adottato è quello che permette la massima vigilanza, copertura dei reparti ed il massimo tempo per pulire i reparti.

Nei periodi di sospensione dell'attività didattica e nei mesi di luglio/agosto tutto il personale osserverà il seguente orario: 7,00-14,12 con chiusura del sabato.

Nei mesi di luglio e agosto è sospesa l'apertura pomeridiana.

CHIUSURA PREFESTIVA:

24/12/2025-31/12/2025-05-01-2026-01/06/2026-14/08/2026-25/08/2026

Consiglio d'Istituto del 5/09/2025	A.S. 2025/2026
ESTRATTO del Verbale n.7	Presenti: 16 /17

N. OdG	OdG	N. delibera
12	Concessioni di palestre scolastiche per attività sportive alle associazioni sportive;	51

... OMISSIS...

DELIBERA N. 51

Il Consiglio d'Istituto

VISTA la conformità con le linee strategiche di cui al PTOF 2022/25 approvato con delibera del C.I. n n.14 del 29/10/2024;
in base al combinato disposto degli artt.38 e 45 co.2 lett.2 del Decreto interministeriale n.129/2018;

APPROVA

all'unanimità di voti validamente espressi la concessione delle seguenti palestre scolastiche per attività sportive:

- palestra del plesso Scuola Secondaria di primo grado, sita in Via Fontana - LE dalle ore 17:30 dal lunedì al venerdì;
- palestra del plesso Scuola Primaria sita in Via Archita da Taranto - LE dalle ore 17:00 dal lunedì al venerdì;

alle condizioni previste dalla normativa di riferimento ed in particolare alla Dichiarazione dei Rappresentanti Legali delle Associazioni richiedenti di insussistenza di scopo di lucro e che i fini perseguiti siano compatibili con le finalità educative, formative e culturali dell'Istituzione scolastica;

all'osservanza delle priorità delle attività scolastiche ed in particolare del progetto del Centro Sportivo "Tempesta - Galateo";

all'assunzione di obbligo di custodia e delle spese di utenza ed alla garanzia di adeguata copertura assicurativa a persone e cose;

alla pulizia e al riordino degli ambienti utilizzati oltre alla palestra.

Consiglio d'Istituto del 5/09/2025	A.S. 2025/2026
ESTRATTO del Verbale n.7	Presenti: 16 /17

13	<p>Avviso 81652 del 24/05/2025 Piano Estate 2025-2026 Progetto: ES04.6.A4.A-FSEPN-PU-2025-384 CUP: B44D25001880007 Titolo: “Blu Estate Insieme: Crescere, Apprendere, Partecipare” Autorizzazione, integrazione PTOF, assunzione P.A. E.F. 2025, incarico RUP, incarico di direzione e coordinamento, approvazione criteri individuazione risorse umane, criteri selezione alunni, quadro economico;</p>	52
----	---	----

... OMISSIS...

DELIBERA N.52

Il Consiglio d'Istituto

VISTA la conformità con le linee strategiche di cui al PTOF 2022/25 approvato con delibera del C.I. n n.14 del 29/10/2024;

ASCOLTATA la relazione della Dirigente Scolastica;

RICHIAMATO il verbale n. 2 del 29/10/2024 del Commissario Straordinario, delibera n. 21

VISTO il Regolamento di Istituto approvato in data 14/02/2025, delibera n. 15

Visto l'avviso prot. n. 81652 del 23/05/2025 del Ministero dell'Istruzione e del merito, il quale intende ampliare e sostenere l'offerta formativa con azioni specifiche volte a promuovere iniziative per gli apprendimenti, l'aggregazione, l'inclusione e la socialità, soprattutto nel periodo di sospensione estiva delle lezioni,

Vista la candidatura n.14353 presentata in data 11/06/2025 CUP B44D25001880007

VISTA la Nota autorizzatoria del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. n. AOOGABMI 108714 del 25/06/2025 per un importo pari ad € 79.980,00.

DELIBERA

all'unanimità di voti validamente espressi

- di adottare l'integrazione al PTOF inserendo il Progetto
ESO4.6.A4.A-FSEPN-PU-2025-384-AVVISO81652-23/05/2025- "piano estate"
- di autorizzare la DS ad assumere l'incarico di RUP;
- di approvare la seguente variazione al P.A. 2025:

Consiglio d'Istituto del 5/09/2025	A.S. 2025/2026
ESTRATTO del Verbale n.7	Presenti: 16 /17

VISTO il Programma annuale relativo all'esercizio finanziario **2025** approvato dal Consiglio d'Istituto con deliberazione n. **14** In data **14/02/2025**;

VISTO il Decreto n. 129 del 28 agosto 2018;

CONSIDERATO CHE occorre modificare il Programma annuale per la seguente motivazione:
**finanziamento piano estate avviso n. 81652 del 23/05/2025 ESO4.6.A4.A-FSEPN
 PU-2025-384;**

CONSIDERATA la nuova entrata di € **79.980,00**;

VISTO il Decreto protocollo n. 9471 del 04/07/2025

PRENDE ATTO

di apportare al Programma annuale del **2025** la seguente variazione:

ENTRATE

Liv.1	Liv. 2	Liv. 3	DESCRIZIONE	Importo variazione
02			Finanziamenti dall'Unione Europea	79.980,00
	01		Fondi sociali europei (FSE)	79.980,00
		6	"Programma Nazionale 21-27" (FSE+)ESO4.6.A4.A-384 (T)	79.980,00
Totale entrate				79.980,00

SPESE

Tipologia di destinazione	P	Progetti
Categoria di destinazione	P02	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"
Voce di destinazione	049	ESO4.6.A4.A-FSEPN-PU-2025-384-AVVISO81652-23/05/2025-"piano estate"

Liv.1	Liv.2	Liv.3	ENTRATE	Importo variazione
02			Finanziamenti dall'Unione Europea	79.980,00
	01		Fondi sociali europei (FSE)	79.980,00

Consiglio d'Istituto del 5/09/2025	A.S. 2025/2026
ESTRATTO del Verbale n.7	Presenti: 16 /17

Liv.1	Liv.2	Liv.3	ENTRATE	Importo variazione
		6	"Programma Nazionale 21-27" (FSE+)ESO4.6.A4.A-384 (T)	79.980,00
Totale entrate				79.980,00

Liv.1	Liv.2	Liv.3	SPESE	Importo variazione
01			Spese di personale	69.935,00
	01		Compensi accessori non a carico FIS docenti	27.300,00
		1	<i>Compensi netti</i>	14.017,74
		2	<i>Ritenute previdenziali e assistenziali a carico del dipendente</i>	1.882,40
		3	<i>Ritenute erariali a carico del dipendente</i>	4.672,58
		5	<i>Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)</i>	1.748,68
		6	<i>Contributi previdenziali e assistenziali a carico dell'amministrazione</i>	4.978,60
	02		Compensi accessori non a carico FIS ATA	23.864,01
		1	<i>Compensi netti</i>	10.619,67
		2	<i>Ritenute previdenziali e assistenziali a carico del dipendente</i>	1.645,47
		3	<i>Ritenute erariali a carico del dipendente</i>	5.718,28
		5	<i>Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)</i>	1.528,60
		6	<i>Contributi previdenziali e assistenziali a carico dell'amministrazione</i>	4.351,99
	03		Altri compensi per personale a tempo indeterminato	18.771,00
		2	<i>Compensi per referente alla valutazione</i>	1.136,54
		3	<i>Compensi per figura aggiuntiva</i>	575,09
		7	<i>Compensi per tutor interni</i>	6.007,60
		8	<i>Compensi per altri Incarichi conferiti a personale</i>	1.476,08
		16	<i>Ritenute previdenziali e assistenziali a carico del dipendente</i>	1.294,32
		17	<i>Ritenute erariali a carico del dipendente</i>	3.655,83
		19	<i>Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)</i>	1.202,35
		20	<i>Contributi previdenziali e assistenziali a carico dell'amministrazione</i>	3.423,18
03			Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	10.045,00
	04		Promozione	10.045,00
		1	<i>Pubblicità</i>	10.045,00
Totale uscite				79.980,00

Consiglio d'Istituto del 5/09/2025	A.S. 2025/2026
ESTRATTO del Verbale n.7	Presenti: 16 /17

DI APPROVARE

il seguente quadro economico:

**Avviso 81652 del 23/05/2025 FSE+ AGENDA SUD
 PROGETTO ESO4.6.A4.A-FSEPN-PU-2025-384(T)
 QUADRO ECONOMICO
 CUP: B44D25001700007**

REA DI INTERVENTO	ATTORI COINVOLTI	ATTIVITA'	LORDO STATO	LORDO DIPENDENTE
AREA FORMATIVA	TUTOR	30,00 x 13x h. 30	11.700,00	8.816,86
	ESPERTI FIGURA AGGIUNTIVA	€ 70,00 x 12 x h. 30 € 600,00 x 2 unità	27.300,00 1.200,00	20.572,76 904,30
		TOTALE AREA FORMATIVA	40.200,00	30.293,92
AREA DI GESTIONE	DIRIGENTE SCOLASTICO	€ 33,17 x 100h	3.317,00	2.499,62
	DIRETTORE S.G.A.	€ 27,00 x 300h	8.100,00	6.103,99
	REFERENTE LUTAZIONE	€ 22,54 x 100h	2.554,00	1.924,64
	COLLABORATORI SCOL.	€ 18,25 x 400h	7.300,00	5.501,13
	ASSISTENTI AMM.VI	€ 21,16 x 400h	8.464,00	6.378,30
		TOTALE PARZIALE AREA GESTIONALE	29.735,00	22.407,68
PUBBLICITA'/MATERIALE			10.045,00	
		TOTALE GENERALE AREA GESTIONALE	39.780,00	
TOTALE GENERALE			79.980,00	

- Di affidare l'incarico di direzione e coordinamento alla Dirigente scolastica, Prof.ssa Camero Francisca, responsabile dell'attività complessiva e di stabilire l'importo di € 2.499,62 Lordo dipendente (€ 3.317,00 Lordo stato) pari a n. 100 ore ad € 25,00/ora lordo dipendente, così come previsto dalla circolare n. 2 del 02/02/2009 del Ministero del Lavoro, della salute e delle politiche sociali.
- Di approvare i seguenti criteri di selezione delle risorse umane come da allegato 1 al Regolamento di conferimento degli incarichi, assunto con Delibera n. 15 del 14 febbraio 2025.

Consiglio d'Istituto del 5/09/2025	A.S. 2025/2026
ESTRATTO del Verbale n.7	Presenti: 16 /17

N. OdG	OdG	N. delibera
14	Avviso 57173 del 15/04/2025 Orientamento Progetto: ES04.6.A4.D-FSEPN-PU-2025-231 CUP: P44D25001700007 Titolo: "E... State Insieme" autorizzazione del DS allo svolgimento delle attività di direzione e coordinamento, incarico RUP;	53

DELIBERA N.53

Il Consiglio d'Istituto

VISTA la conformità con le linee strategiche di cui al PTOF 2022/25 approvato con delibera del C.I. n n.14 del 29/10/2024;

VISTO il progetto E... STATE INSIEME CUP B44D25001700007 autorizzato con nota n. Prot. AOOGABMI. n. 105099 del 19/06/2025 per un importo pari ad € 66.600,00;

VISTO il Decreto interministeriale n.129/2018 ed in particolare l'art.11 co.1;

VISTI i propri verbali n. 5 del 15/05/2025 e n. 6 del 27/06/2025;

TENUTO conto che alla data del 01/09/2025 ha assunto servizio il nuovo Dirigente Scolastico Prof.ssa Camero Francisca e quindi è necessario riassegnare l'incarico RUP e il ruolo di direzione e coordinamento del progetto non ancora avviato;

DELIBERA

- di autorizzare la DS ad assumere l'incarico RUP;
- di affidare, l'incarico di direzione e coordinamento alla Dirigente Scolastica, Prof.ssa Francisca Camero, responsabile dell'attività complessiva e di stabilire, così come indicato nel quadro economico già deliberato nella seduta del 27/06/2025, l'importo di € 7.498,87 Lordo dipendente (€ 9.951,00 Lordo stato) pari a n. 300 ore ad € 25,00/ora lordo dipendente, così come previsto dalla circolare n. 2 del 02/02/2009 del Ministero del Lavoro, della salute e delle politiche sociali.

Consiglio d'Istituto del 5/09/2025	A.S. 2025/2026
ESTRATTO del Verbale n.7	Presenti: 16 /17

N. OdG	OdG	N. delibera
15	Obblighi di gestione e conservazione documentale 2025-26: e. Nomina del responsabile della gestione documentale; f. Nomina del responsabile della documentazione; g. Adozione Manuale di gestione documentale; h. Adozione Manuale conservazione documentale. Aggiornamento per nuova figura dirigenziale.	54

... OMISSIS...

DELIBERA N. 54

Il Consiglio d'Istituto

VISTO il DPR del 28/12/2000 n. 445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";

VISTO in particolare l'articolo 61, comma 2, il quale, tra l'altro, stabilisce che al servizio del protocollo informatico è preposto un dirigente, ovvero un funzionario, comunque in possesso di idonei requisiti professionali;

VISTE le Linee Guida ex art. 71 del CAD in tema di formazione gestione e conservazione dei documenti informatici del 9 settembre 2020 (modificate nel 2021) pubblicate sul sito AGID;

Consiglio d'Istituto del 5/09/2025	A.S. 2025/2026
ESTRATTO del Verbale n.7	Presenti: 16 /17

VISTO in particolare il Par. 4.5 delle Linee Guida indicate al punto precedente, le quali, tra l'altro, stabiliscono che il Responsabile della conservazione è un ruolo previsto dall'organigramma del Titolare dell'oggetto di conservazione e da individuarsi in un dirigente o un funzionario interno, formalmente designato e in possesso di idonee competenze giuridiche, informatiche e archivistiche;

VISTO il D.Lgs. n. 82/2005 e successive modificazioni e integrazioni (Codice dell'Amministrazione Digitale);

ATTESO che l'art. 40, comma 1, Capo III del D.Lgs. n. 82/2005 – (Formazione di documenti informatici) recita testualmente: “Le pubbliche amministrazioni formano gli originali dei propri documenti, inclusi quelli inerenti ad albi, elenchi e pubblici registri, con mezzi informatici secondo le disposizioni di cui al presente codice e le regole tecniche di cui all'articolo 71”;

CONSIDERATO che l'Ente intende dare seguito all'applicazione delle norme relative alla gestione e conservazione dei documenti informatici secondo i principi e le Regole tecniche/Linee guida attualmente vigenti, di cui al D.Lgs. n. 82/2005;

RITENUTO di nominare Responsabile della gestione e conservazione documentale la sig. ra Francisca Camero, in qualità di D.S., e **Vicaria Responsabile della gestione documentale**, in caso di assenza o impedimento del citato Responsabile, la sig. ra Anna Tiziana **TURCO, D.S.G.A.**;

VISTA la Delibera n. 39 del Verbale n.6 del C. I. del 27 giugno 2025, avente ad oggetto l'adozione del Manuale di gestione documentale e relativi allegati e l'adozione del Manuale di conservazione dei documenti informatici e relativi allegati;

ATTESO il parere favorevole del Responsabile Protezione Dati personali in ordine al Manuale di gestione documentale, come richiesto dal Par. 3.4 delle Linee Guida ex art. 71 del CAD in tema di formazione gestione e conservazione dei documenti informatici del 9 settembre 2020 (modificate nel 2021) pubblicate sul sito AGID;

PRENDE ATTO

- della nomina quale Responsabile della gestione e conservazione documentale la sig.ra Francisca **CAMERO, D.S.**, e **Vicaria**, in caso di assenza o impedimento del citato Responsabile, la sig. ra Anna Tiziana **TURCO, D.S.G.A. a far data dal 05.09.2025**;
- Di adottare il Manuale di gestione documentale e il Manuale di conservazione, con loro allegati, in uno al presente atto;
- Restano salve le funzioni e le responsabilità in materia di corretta gestione e conservazione dei documenti e dei fascicoli di competenza dei Responsabili dei procedimenti amministrativi e degli utenti abilitati o delegati all'uso del sistema di gestione documentale o di quello di conservazione, così come definiti nell'ambito del MdGD e del MdC;

Consiglio d'Istituto del 5/09/2025	A.S. 2025/2026
ESTRATTO del Verbale n.7	Presenti: 16 /17

Le presenti nomine possono essere revocate in ogni momento, con effetto immediato e senza obbligo di preavviso.

Il presente atto verrà comunicato al personale dipendente per quanto di rispettiva competenza e pubblicato all'Albo on line del sito web istituzionale e in Amministrazione trasparente (sottosezione Disposizioni generali – Atti generali).

N. OdG	OdG	N. delibera
16	Comunicazioni dei Consiglieri	/

... OMISSIS...

N. OdG	OdG	N. delibera
17	Approvazione del verbale.	55

Si dà lettura e si procede all'approvazione del verbale.

DELIBERA N. 55
Il Consiglio d'Istituto
VISTA la lettura del presente verbale;
VERIFICATA la conformità con quanto detto ed approvato
DELIBERA
All'unanimità dei voti validamente espressi in forma palese la formale approvazione del presente verbale.

Non essendoci altro da deliberare o di cui discutere e né comunicazioni ulteriori, la seduta è tolta alle ore 19:45, letto, confermato, sottoscritto.

Consiglio d'Istituto del 5/09/2025	A.S. 2025/2026
ESTRATTO del Verbale n.7	Presenti: 16 /17

Si attesta che il presente estratto è conforme all'originale.

LA SEGRETARIA

Ins. SPEDICATO SABRINA

IL PRESIDENTE

GUIDOTTI PAOLO GIUSEPPE
